Schoolondersteuningsprofiel

Yn de Mande

2023-2024

[](http://www.sylicious.com/braindumps/?paged=21)

# Inleiding

In het kader van Passend Onderwijs dienen alle basisscholen een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. In het profiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden en ambities die de school heeft als het gaat om het bieden van onderwijsondersteuning aan leerlingen.De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel. De schoolondersteuningsprofiel van alle scholen samen geven een beeld van het aanbod van onderwijsondersteuning in de regio. De profielen maken deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

# Functies schoolondersteuningsprofiel

Hetschoolondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. Ten tweede ondersteunt het schoolondersteuningsprofiel het professionaliseringsbeleid van school. In dit document staat namelijk beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn. Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

**Contactgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contactgegevens** | |
| Naam school | Basisschool Yn de mande |
| BRIN nummer | 04 JI |
| Adres | F.H. Gasaustraat 22 |
| Postcode | 9166 RB |
| Plaats | Schiermonnikoog |
| Gemeente | Schiermonnikoog |
| Telefoon | 0519-531387 |
| Website | www.yndemande.nl |
| Email | directie@yndemande.nl |
| Naam schoolbestuur | Gemeente Schiermonnikoog |

# Basisondersteuning

Basisschool Yn de Mande biedt in ieder geval de basisondersteuning zoals dit is afgesproken in het Samenwerkingsverband Friesland. Aspecten van deze basisondersteuning zijn een voldoende basiskwaliteit, het hanteren van een goed beleid voor de basisondersteuning en het beschikken over een duidelijke ondersteuningsstructuur. De basisondersteuning krijgt op Yn de Mande als volgt vorm:

* De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige leeromgeving. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten. De school hanteert de regels voor veiligheid en omgangsvormen. De leerkrachten gaan vertrouwelijk om met informatie over leerlingen.
* Resultaten die zij met de leerlingen nastreeft. De school verzamelt met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen. Dit gebeurt met betrouwbare en valide toetsen die tevens een indicatie geven van de bereikte referentieniveaus. Tweemaal per jaar worden de resultaten van de niet-methodegeboden toetsen middels de cyclus van handelingsgericht werken geanalyseerd.
* De leerkrachten werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkelingsperspectieven van de leerlingen. De school realiseert op grond van de verzamelde toetsgegevens, observaties en gesprekken tweemaal per jaar de cyclus planmatig handelen/handelingsgericht werken. Op basis van de analyses van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerlingen. Het aanbod, de ondersteuning en/of de begeleiding zijn gericht op een ononderbroken ontwikkeling van de leerling. De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stelt interventies zo nodig bij.
* Op school werken we met effectieve aanpakken en methoden. De school gebruikt materialen en methoden die differentiatie mogelijk maken. De school heeft extra methoden en materialen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. De leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Ze stemmen de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen. Afstemming is zowel op ondersteuning als op uitdaging gericht, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen.
* De leerkrachten werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties. De leerkrachten beschikken over didactische, pedagogische, organisatorische en communicatieve competenties voor de begeleiding van leerlingen met hun onderwijsbehoeften. Ze staan open voor reflectie en ondersteuning bij hun handelen. Ze werken continu aan handelingsgerichte vaardigheden. De leerkrachten nemen de verantwoordelijkheid en werken systematisch aan het in teamverband en individueel leren en werken.
* Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben wordt een ambitieus ontwikkelingsperspectief opgesteld: een OPP. Het bevat tussen- en einddoelen en een leerlijn die gekoppeld is aan de referentieniveaus van taal en rekenen en zo nodig voor sociaal-emotionele ontwikkeling en/of taak- en werkhouding. De OPP's worden opgesteld volgens de richtlijnen van Passend Onderwijs en maken deel uit van het leerlingdossier. Het OPP is een leidraad voor de leerkrachten en eventuele externe begeleiders. De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stelt de interventies zo nodig bij.
* De school draagt de leerlingen zorgvuldig over. Alle leerlingen worden binnen de school overgedragen naar een volgende leerkracht of een andere school. Bij alle leerlingen vindt een warme overdracht plaats.
* Ouders zijn als partners nauw betrokken bij de school en ondersteuning. De school stemt de begeleiding af op grond van de onderwijsbehoeften van leerlingen. De leerkrachten voeren aan het begin van het schooljaar een facultatief omkeergesprek waarin ouders leerkrachten informeren over de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast vindt er tweemaal per jaar een oudergesprek plaats waarbij de leerkrachten informeren over de ontwikkelingen en vorderingen van hun kind. Ouders en leerkrachten informeren elkaar tussentijds over ontwikkelingen. Als een leerling de school verlaat, stelt de school een onderwijskundig rapport op en bespreekt die met de ouders. De school ondersteunt de ouders bij de overgang naar een andere school.

# Procedures en afspraken

De school heeft haar ondersteuningsprofiel (SOP) na overleg met het team vastgesteld. Het SOP wordt voor kennisgeving aan de medezeggenschapsraad aangeboden. Het SOP bevat een beschrijving van het aanbod van de school aan onderwijs, begeleiding, expertise en voorzieningen en biedt aanknopingspunten voor verdere ontwikkeling van de leerlingondersteuning. De volgende procedures en afspraken gelden:

* De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de leerlingondersteuning en de onderwijsresultaten. De school behaalt leerresultaten die tenminste in overeenstemming zijn met de gestelde norm en evalueert jaarlijks het onderwijsleerproces. De school verantwoordt zich aan belanghebbenden.
* De school heeft een effectieve zorgstructuur. De school heeft interne begeleiding met een duidelijke taakomschrijving. Coaching en begeleiding van leerkrachten maken onderdeel uit van de taak van interne begeleiding. Taken en verantwoordelijkheden van leraren en directie op het terrein van leerlingondersteuning zijn duidelijk. Leraren worden ondersteund bij het opstellen en uitvoeren van een OPP. De interne begeleiding is voldoende gefaciliteerd en is gekwalificeerd. De school kan externe deskundigheid inschakelen voor hulp. De school weet waar zij in de regio terecht kan voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
* We werken cyclisch opbrengstgericht. Onze doelen zijn SMART geformuleerd.
* De school heeft een effectief overleg gericht op de leerlingondersteuning voor externe hulp. Daarnaast werkt de school samen met samenwerkingspartners op het eiland in diverse overleggen, waaronder het JOS - Jeugdoverleg Schiermonnikoog.
* De school beschikt over en hanteert de volgende protocollen: protocol leesproblemen en dyslexie, protocol ernstige reken-wiskundeproblemen, protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en een pestprotocol.

# Specifieke kennis en ondersteuning

Op school beschikken wij over de volgende specifieke kennis en expertise om te voorzien in de onderwijsbehoeften van onze leerlingen:

* Taalspecialist/taalcoördinator
* Vakleerkracht gymnastiek
* Vakleerkracht muziek
* Intern begeleider
* Opleider in school
* Leerkrachtondersteuner
* Onderwijsassistenten
* Vertrouwenspersoon
* Pestcoördinator

# Extra ondersteuning door externe partners binnen de school

Als school kunnen wij externe expertise inschakelen om ons te ondersteunen bij het onderwijzen van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Deze ondersteuning kan bestaan uit het coachen en geven van handelingsadviezen aan leerkrachten en/of het afnemen van onderzoeken of observaties. Wij werken onder andere samen met de volgende externe partijen:

* Steunpunt Onderwijs Noord
* Jeugdhulp Friesland
* Cedin
* Kentalis
* OCRN
* Logopediste
* GGD Fryslân

# Grenzen aan onze mogelijkheden

Leerlingen zijn op onze school van harte welkom wanneer wij in staat zijn om aan de specifieke onderwijsbehoeften van een kind te voldoen en daarnaast in staat zijn om de veiligheid en ontwikkeling van andere leerlingen te waarborgen. Ook nemen we onderstaande factoren mee in onze besluitvorming of wij een passende onderwijsplek kunnen bieden aan een leerling:

* Competenties van leerkrachten
* Competenties binnen het team
* Groepsgrootte
* Aantal aanwezige zorgleerlingen binnen de groep
* Mogelijkheid tot ondersteuning door externe partners
* Veiligheid medeleerlingen
* Langetermijnperspectief

Als aan meerdere criteria niet kan worden voldaan, kan worden besloten een leerling niet aan te nemen. Reden is altijd dat de school handelingsonbekwaam/handelingsverlegen is om aan de onderwijsbehoefte van de betreffende leerling te voldoen of niet in staat is dit te doen zonder daarbij andere leerlingen te kort te doen. Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften bekijken we dit ieder jaar opnieuw samen met de ouders.

We gunnen elk kind een plek op onze school. Hoe graag we echter kinderen willen opvangen, er zijn nu en in de toekomst ook grenzen aan onze mogelijkheden. We denken hierbij aan:

* Leerlingen die niet aanspreekbaar en aanstuurbaan zijn en die sterk externaliserend gedrag vertonen tijdens het onderwijsleerproces;
* Leerlingen die een sterk individueel gerichte orthodidactische begeleidingsvraag hebben;
* Aan leerlingen waarbij de cognitieve ontwikkeling stagneert en het welbevinden van het kind en het didactisch aanbod niet in balans. Er moet een leerbare situatie zijn. Zodra er geen groei in de cognitieve vaardigheden is en/of alle interventies op sociaal-emotioneel gebied niet helpen of aanslaan en wij onze grenzen bereikt hebben, dan moeten we op zoek gaan naar een passender leerplek voor de leerling;
* Leerlingen waarbij niet aan de fysieke leerbehoefte kan worden voldaan;
* Leerlingen waarbij de fysieke veiligheid van anderen in gevaar komt;
* Leerlingen die blind of doof zijn.

# Kengetallen leerlingenpopulatie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Leerlingaantallen per 1 oktober** | | | | |
|  | **1 oktober**  **2020** | **1 oktober**  **2021** | **1 oktober**  **2022** | **1 oktober**  **2023** |
| Aantal leerlingen | 50 | 52 | 48 | 53 |
| Aantal leerlingen met 0.3 gewicht | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal leerlingen met 1.2 gewicht | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal leerlingen met dyslexieverklaring | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Aantal gediagnosticeerde leerlingen met dyscalculie | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal gediagnosticeerde hoogbegaafde leerlingen | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aantal leerlingen met clusterindicatie** | | | | |
|  | **1 oktober**  **2020** | **1 oktober**  **2021** | **1 oktober**  **2022** | **1 oktober**  **2023** |
| Aantal kinderen met indicatie / arrangement cluster 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal kinderen met indicatie / arrangement cluster 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Aantal kinderen met indicatie cluster 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal kinderen met indicatie cluster 4 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Voorliggende voorziening | 4 | 5 | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aantal verwijzingen per schooljaar** | | | | |
|  | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| Aantal verwijzingen naar SBO | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Aantal teruggeplaatste leerlingen vanuit SBO | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uitstroomniveau** | | | | |
|  | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| Praktijkonderwijs | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Beroepsgerichte leerwegen vmbo | 0 | 3 | 0 | 0 |
| Gemengde/theoretische leerweg vmbo | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Havo | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Havo/Vwo | 1 | 2 | 2 | 0 |
| Vwo | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Voorgezet speciaal onderwijs | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Onbekend / anders | 0 | 0 | 0 | 0 |